BUREAU DE L'ADMINISTRATION (ANCIENNEMENT COMMIS DE COURSE)

1 septembre 2023

BIENVENUE

L’objectif de tout bénévole ou officiel est de contribuer à un environnement juste, sécuritaire et favorable.

L’objectif de ce stage est de :

1. Continuer de développer les fondations de vos compétences en tant qu’officiel de natation.
2. Vous permettre de comprendre le rôle et les principales tâches de l'officiel du bureau de l'administration.
3. Réviser les exigences pour un bris d'égalité et une compétition finale contre la montre.

CONDITIONS PRÉALABLES RECHERCHÉES

- Expérience pratique comme chronométreur à différents niveaux de compétition.
- Comprendre ce qui se passe lors d'une compétition de natation.

ESSAIS DE TEMPS

ESSAIS DE TEMPS

Il s'agit de compétitions d'une seule session qui peuvent se dérouler pendant la période d'entrainement ou un moment spécial organisé par le club.

- Les feuilles de séries ont déjà été créées par l'équipe de gestion de la compétition.
- En tant que responsable du bureau de l'administration, votre rôle est de répartir les nageurs dans leurs séries et de les guider derrière les blocs lorsque c'est à leur tour de nager.
- Il se peut que certains nageurs ne participent pas aux essais de temps bien qu'ils soient inscrits. En général, l'entraineur vous informera si un nageur ne nagera pas. Veuillez communiquer ces informations au juge-arbitre, au starter, au chronométreur en chef, aux chronométreurs de couloir et à l'enregistreur en chef.

RÔLE DU BUREAU DE L'ADMINISTRATION

II.C2.17 Bureau de l'administration (anciennement « commis de course »)

Le bureau de l'administration

II.C2.17.1 Peut être responsable de l'enregistrement des nageurs à l'aire de rassemblement avant chaque épreuve.

II.C2.17.2 Peut avoir le contrôle des nageurs à partir du moment où ils sont enregistrés jusqu'à ce qu'ils soient confiés au juge-arbitre.

II.C2.17.3 Peut avoir la pleine responsabilité du bord de la piscine dans la mesure où le contrôle des nageurs est concerné. Ils doivent rapporter les actes indisciplinés au juge-arbitre et faire un rapport d'infraction au juge-arbitre pour tout nageur qui commet un acte indiscipliné alors qu'il est sous leur contrôl.

COMPÉTITION À FINALES CONTRE LA MONTRE

COMPÉTITION À FINALES CONTRE LA MONTRE

Une compétition à finales contre la montre est composée d'une ou plusieurs sessions au cours de la même journée ou sur plusieurs jours (fin de semaine) :

- Chaque session dure généralement moins de 4,5 heures.
- Les séries sont réparties par la direction de la compétition à l'aide de Hytek ou de Splash avant le début de la compétition. Le bureau de l'administration n'est donc pas responsable de la répartition des épreuves.
- Certaines épreuves d'une compétition avec préliminaires et finales peuvent être nagées en tant que finales contre la montre si cela est indiqué dans la trousse d'informations de la compétition.
- Les épreuves de distance 800m et 1500m sont généralement nagées en finales contre la montre.

COMPÉTITION À FINALES CONTRE LA MONTRE

II.C3.5 Finales contre la montre

Les finales contre la montre sont celles durant lesquelles chaque nageur nage une seule fois. Le classement final de tous les nageurs est déterminé selon les temps obtenus. Les épreuves devant être des finales contre la montre doivent être inscrites comme telles dans la trousse d'information.

II.C3.5.1 Les finales contre la montre devraient habituellement se nager du plus lent au plus rapide avec les nageurs répartis selon leur temps d'inscription. Toutefois les départs des épreuves de 800 m et de 1500 m peuvent se nager du plus rapide au plus lent en alternant les épreuves (féminin/masculin).

COMPÉTITIONS FINALES CONTRE LA MONTRE - TÂCHES ADMINISTRATIVES

Être sur le bord de la piscine avant le début des échauffements.

Les entraineurs viendront au bureau de l'administration pour :

- Récupérer les feuilles de séries
- Soumettre les forfaits
- Faire des demandes de temps de passage officiels
- Faire des demandes d'inscription à la compétition
- Soumettre les cartes de relais avec les noms des nageurs dans l'ordre.
- Effectuer des enregistrements positifs

Vous êtes le point de contact vers lequel les entraineurs se tourneront pour toute question.

FORFAITS

RÈGLES DÉCRIVANT LES FONCTIONS DU BUREAU DE L'ADMINISTRATION

II.C2.17 Bureau de l'administration (anciennement « commis de course »)

Le bureau de l'administration

II.C2.17.7 Tient un registre des forfaits pour les finales contre la montre, les préliminaires et les finales et transmet l'information au bureau de la rencontre afin que les feuilles de résultats puissent être produites.

- Le bureau de l'administration est chargé de recevoir tous les forfaits des entraineurs sur le formulaire de forfait approprié.

FORFAITS EN ACTION

Les formulaires de forfait peuvent être dotés d'un système de couleurs afin de différencier les préliminaires des finales.

SCRATCH FORM
FORMULAIRE DE FORFAIT

PRELIMINARIES/PRÉLIMINAIRES

Name
Nom _____

Club
Équipe _____

Scratch from Event
*Le forfait de l'épreuve #*_____

Stroke
Nage _____ Distance _____

(Print) name of authorized person submitting request
Le nom (en lettres moulées) de la personne autorisée à soumettre le forfait

_____

Signature _____

Date _____

Time/*Heure* _____

SCRATCH FORM
FORMULAIRE DE FORFAIT

FINALS/FINALES

Name
Nom _____

Club
Équipe _____

Scratch from Event
*Le forfait de l'épreuve #*_____

Stroke
Nage _____ Distance _____

(Print) name of authorized person submitting request
Le nom (en lettres moulées) de la personne autorisée à soumettre le forfait

_____

Signature _____

Date _____

Time/*Heure* _____

FORFAITS EN ACTION

NAME OF MEET HEATS/FINALS/TIMED FINAL (pick one) DATES OF MEET

SCRATCH FORM :					COACH				
NAME	AGE	CLUB	EVENT	HEAT	LANE	CofC	HYTK	REF	NOTES
						☐	☐	☐	
						☐	☐	☐	
						☐	☐	☐	
						☐	☐	☐	
						☐	☐	☐	
						☐	☐	☐	

RÈGLES DU FORFAIT

II.C3.7 Forfaits, substitutions et inscriptions tardives (s'appliquent aux compétitions provinciales locales)

II.C3.7.1 Une fois inscrit à une épreuve, un nageur qui n'est pas un nageur substitut peut seulement se retirer ou déclarer forfait de cette épreuve, sans pénalité, selon les règlements établis par l'AP ou ceux inscrits dans la trousse d'information de la rencontre.

II.C3.7.2 **Préliminaires et finales :** Les échéanciers doivent être clairement indiqués dans la trousse d'information de la compétition.

Finales contre la montre : Pour les finales contre la montre des épreuves individuelles et de relais, les échéanciers pour les forfaits doivent être clairement indiqués dans la trousse d'information de la compétition.

II.C3.7.3 Pénalités

La pénalité quand un nageur ne respecte pas un échéancier pour se retirer d'une série préliminaire, d'une finale ou d'une finale contre la montre doit être clairement indiquée dans la trousse d'information de la compétition.

ESSAIS DE TEMPS / COMPÉTITION À FINALES CONTRE LA MONTRE

- La limite pour les forfaits doivent être clairement indiquée dans la trousse de la compétition pour les préliminaires et les finales.
- Si un forfait est reçu, mettre à jour les feuilles de série et/ou informer le juge-arbitre, le starter, l'enregistreur en chef et les autres officiels concernés.
- Lors de la réception de forfaits pour une session ultérieure, déposer le forfait à traiter sur la feuille de série « maître » (feuille de classement) et en informer l'enregistreur en chef.
- Lorsque vous recevez des forfaits pour l'ensemble de la compétition, veillez à traiter immédiatement ceux de la session en cours, puis mettez à jour les feuilles de série (feuilles de classement) pour les sessions ultérieures.

PRÉLIMINAIRES ET FINALES

Les échéances pour les forfaits seront clairement indiquées dans la trousse de la compétition.

- La limite de la période de forfaits pour les épreuves finales en soirée sera annoncée après la fin des épreuves préliminaires (30 minutes).
- Le bureau de l'administration devra gérer tous les forfaits reçus jusqu'à la fin de la période de forfaits.
- Les résultats doivent être affichés et tous les forfaits doivent être clairement indiqués sur une liste principale des résultats.
- Surveillez les forfaits qui pourraient permettre aux nageurs d'accéder à une place en finale ou de substitut. Il peut vous être demandé de prévenir l'entraineur si cela se produit.
- Surveiller les situations potentielles de bris d'égalité en raison de forfaits.

FORFAITS ET PÉNALITÉS

- Lors de la réception de forfaits lors d'une compétition assortie de pénalités de retard, rappeler aux entraineurs la nécessité de payer les pénalités dans les délais impartis.
- Si un nageur ne participe pas à son épreuve (no swim - NS), le bureau de l'administration sera chargé de collecter le paiement de la pénalité.
- Un nageur ne peut pas participer aux finales, à l'épreuve suivante ou aux épreuves de relais tant que la pénalité n'a pas été payée.

Event 20 Boys 14 & Under 100 LC Meter Freestyle

	Name	Age	Team	Seed Time	Prelim Time	FINA	
Preliminaries							
1	De Silva, Thinula	14	Club Warriors	57.35	56.36	q576	
2	Sieluzycki, Tristan	14	Etobicoke Swimming	55.62	56.61	q569	
3	Li, Jack	14	Oakville Aquatic Club	56.16	56.64	q568	
4	Stojanovic, Jacob	13	Cobra Swim Club	57.56	56.71	q566	
5	Park, Lucas H	14	Crest Swimming	56.49	56.85	q561	
~~6~~	~~Matteis, Quinn~~	~~14~~	~~Chatham Y Pool Sharks~~	~~56.65~~	~~56.92~~	~~q559~~	Initial
7	Shiffman, Alex	14	Toronto Swim Club	57.28	57.02	q556	
8	Zhang, Edward	14	Burlington Aquatic Devilrays	57.20	57.21	q551	
9	Haba, Hashim	14	Oakville Aquatic Club	57.61	57.26	549	
10	McMann, Preston	14	Nepean Kanata Barracudas	57.28	57.31	548	
11	Abrams, Gerrit P	[illegible]	Upper Canada Swim Club	56.92	57.47	543	
12	Murack, Geoffrey	[illegible]	Newmarket Stingrays	56.96	57.55	541	
13	Bryer, William	[illegible]	Oakville Aquatic Club	57.95	57.87	532	
~~14~~	~~Zander, Maksimas~~	~~14~~	~~Mississauga Aquatic~~	~~57.25~~	~~57.94~~	~~530~~	Initial
15	Marra, Luca	14	Etobicoke Swimming	57.73	57.95	530	
16	Bouwman, Leif	14	North York Aquatic Club	57.82	58.01	528	
17	Scholtz, Ernst	13	Oakville Aquatic Club	57.51	58.11	526	
18	Timmins, Jensen	14	Oakville Aquatic Club	57.86	58.32	520	

nageur accédant à la finale

TEMPS DE PASSAGE OFFICIELS

RÈGLES DÉCRIVANT LES TEMPS DE PASSAGE OFFICIELS

II.C13.3.3 Temps de passage officiel

II.C13.3.3.1 Un temps réussi par un nageur pour un intervalle plus court que la distance totale sera officiel dans les conditions suivantes et peut être utilisé aux fins d'inscription ou de record :

(i) Le juge-arbitre/le comité organisateur de la compétition doit être avisé avant le début de l'épreuve publié.

(ii) Le nageur doit compléter toute la distance de l'épreuve publié.

(iii) Le temps de passage officiel doit être rapporté comme une épreuve séparé, sans pointage, dans les résultats de la compétition.

(iv) Dans le cas d'une disqualification, les temps de passage jusqu'au moment

(v) de la disqualification seront enregistrés dans les résultats officiels.

(vi) Un temps de passage officiel ne peut être demandé pour le premier nageur d'un relais mixte. (voir II.10.10).

RÈGLES DÉCRIVANT LES TEMPS DE PASSAGE OFFICIELS

II.C13.3.3.2 Les informations concernant les temps de passage officiels lors de compétitions nationales doivent être clairement indiqués dans la trousse d'information de la compétition.

- Les temps de passage officiels sont demandés au moyen d'un formulaire de temps de passage officiel.
- Informer le juge-arbitre, le starter, l'enregistreur en chef et les autres officiels concernés de la demande de temps de passage officiel.

OFFICIAL SPLIT REQUEST
DEMANDE DE TEMPS DE PASSAGE OFFICIEL

Name
Nom _____

Club
Équipe _____

Event *Épreuve #* _____ Heat *Série #* _____ Lane *Couloir #* _____

Stroke *Nage* _____ Distance of split *Distance du temps de passage* _____

Preliminary *Préliminaire* _____ Final *Finale* _____

(Print) name of authorized person submitting request
Le nom (en lettres moulées) de la personne autorisée à soumettre la demande

_____

Signature _____

Date _____ Time/*Heure* _____

INSCRIPTIONS SUR PLACE

RÈGLES D'INSCRIPTION SUR PLACE

II.C3.7 Forfaits, substitutions et inscriptions tardives (s’appliquent aux compétitions provinciales locales)

II.C3.7.5 Les inscriptions effectuées sur le bord de la piscine peuvent être acceptées pour les nageurs déjà inscrits, doivent être clairement indiquées dans la trousse d'information de la rencontre et doivent être classées comme des nages d'exhibition.

INSCRIPTIONS SUR PLACE

- La trousse d'informations de la compétition doit être respectée en ce qui concerne les inscriptions sur le bord de la piscine.
- Si les inscriptions sur place sont acceptées lors d’une compétition, les nageurs seront assignés à des couloirs vides. De manière générale, aucune série n’est ajoutée pour permettre les inscriptions sur place.
- Des frais supplémentaires d’inscription pourraient devoir être collectés.
- Les nageurs devraient être inscrits comme nageurs « hors concours »; le directeur de rencontre pourrait en décider autrement en fonction du niveau de la compétition.

INSCRIPTIONS SUR PLACE

DECK ENTRY FORM – EXHIBITION SWIM ONLY

COACH:

DECK ENTRY – EXHIBITION SWIM ONLY

NAME	AGE	CLUB	EVENT	HEAT	LANE	CLERK	HYTEK	REF	FEE	PAID
						☐	☐	☐		☐
						☐	☐	☐		☐
						☐	☐	☐		☐
						☐	☐	☐		☐

EXH

RELAIS

RÈGLES DÉCRIVANT LES RELAIS

II.10.10 Il y a quatre nageurs dans chaque équipe de relais. Des relais mixtes peuvent être nagés. Les relais mixtes doivent être composés de deux (2) hommes et deux (2) femmes. Les temps intermédiaires réalisés dans les épreuves de relais mixtes ne peuvent pas être enregistrés comme records et/ou temps d'inscription.

II.C10.10.1 Les membres d'une équipe de relais doivent être enregistrés auprès de leur association provinciale et être membre du même club.

RÈGLES DE RELAIS

II.10.14 Les membres d’une équipe de relais et leur ordre de départ doivent être précisés avant la course. Un membre d’une équipe de relais ne peut concourir dans une course qu’une seule fois. La composition d’une équipe de relais peut être changée entre les séries préliminaires et les finales d’une épreuve, à condition qu’elle soit constituée de la liste des nageurs correctement inscrits par une fédération pour cette épreuve. Le fait de ne pas nager dans l’ordre indiqué entrainera la disqualification. Des substitutions peuvent être faites seulement dans le cas d’une urgence médicale documentée.

II.C10.14.1 Les nageurs indépendants ne doivent pas participer aux épreuves de relais.

II.C10.14.2 Un nageur ne peut participer qu'à une seule équipe de relais par épreuve.

RÈGLES DE RELAIS

II.C10.14.3 La limite pour soumettre les membres d'une équipe de relais et leur ordre de compétition doit être clairement indiquée dans la trousse d'information de la compétition.

II.C10.14.4 Le(s) nageur(s) fautif(s) d'une équipe de relais disqualifiée lors des préliminaires ne pourra(ont) pas être utilisé(s) comme membre(s) d'une équipe de relais lors de la finale de la même épreuve.

II.C3.7.4 Échéanciers pour changer les noms

‘Les échéanciers pour changer les noms des nageurs d’une équipe de relais devront être clairement inscrits dans la trousse d’information de la compétition et annoncés durant la réunion technique des entraineurs.

II.C14.3.2.6 Dans les relais de groupes d’âge, un (1) ou deux (2) nageurs peuvent parvenir d’un groupe d’âge inférieur. Dans de tels cas, le(s) nageur(s) peut nager dans le relais de son propre groupe d’âge ainsi que dans un ou plusieurs relais groupes d’âge plus vieux.

RELAIS EN ACTION

- Confirmez que vous avez reçu les cartes de relais avec les noms mis à jour avant la fin de la période de changement de nom indiquée.
- Confirmer que les noms des relais soumis répondent aux critères des règles de relais - genre, groupes d'âge, même club, etc.
- Fournir les noms des relais au bureau de la compétition afin que les feuilles de séries avec les noms des relais puissent être imprimées et distribuées avant les épreuves.
- Le juge-arbitre, le starter, les juges de nage et de virages, les chronométreurs et les chronométreurs en chef doivent tous recevoir les feuilles de noms de relais mises à jour.
- Les feuilles de séries avec les noms des relais doivent être affichées.

RELAIS EN ACTION

RELAY FORM
*Relay team members in order they will swim

FORMULAIRE DE RELAIS
*Les membres de l'équipe de relais dans l'ordre qu'ils/elles nageront

HEATS/SÉRIES

Club
Équipe
_____

Event *Épreuve #* _____ Heat *Série #* _____ Lane *Couloir #*_____

Order Ordre	Swimmer's Name Nom du Nageur(se)	Age Âge
1	_____	_____
2	_____	_____
3	_____	_____
4	_____	_____

Signature _____

Time/Heure _____

No Changes after checking in / Aucun changement après le contrôle

RELAY FORM
*Relay team members in order they will swim

FORMULAIRE DE RELAIS
*Les membres de l'équipe de relais dans l'ordre qu'ils/elles nageront

FINALS/FINALES

Club
Équipe _____

Event *Épreuve #* _____ Heat *Série #* _____ Lane *Couloir #*_____

Order Ordre	Swimmer's Name Nom du Nageur(se)	Age Âge
1	_____	_____
2	_____	_____
3	_____	_____
4	_____	_____

Signature _____

Time/Heure _____

No Changes after checking in / Aucun changement après le contrôle

COMBINER DES SÉRIES

RÈGLES RELATIVES À LA COMBINAISON DES SÉRIES

II.C2.17 Bureau de l'administration (anciennement « commis de course »)

Le bureau de l'administration

II.C2.17.5 Dans le cas de rencontres avec répartition préalable, il peut être autorisé par le juge-arbitre à combiner des séries et à déplacer des nageurs d'une série à une autre.

COMBINER DES SÉRIES EN ACTION

- Le juge-arbitre pourra demander au bureau d'administration de combiner des séries s’il y a plusieurs forfaits.
- Combiner des séries peut être risqué et ne pas sauver autant de temps que prévu si tous les nageurs et entraineurs touchés ne sont pas bien informés.
- Confirmer que la combinaison des séries ne désavantage pas un nageur en supprimant des séries qui lui auraient permis de se reposer entre les courses.
- Généralement, on ne combine pas les épreuves de 100 m ou moins; les délais dépassent souvent les avantages.
- Informer les officiels appropriés de tous les changements apportés au programme : juges-arbitres, starters, chronométreurs, préposés au chronométrage électronique, secrétariat.

Event 10 Boys 12 Year Olds 400 LC Meter IM

Meet Qualifying: 5:57.00

Lane	Name	Age	Team	Seed Time	
Heat 1 of 3 Finals					
0					
1					
2					
~~3~~	~~Connor J Ironside~~	~~12~~	~~MSSAC~~	~~5:55.59~~	
4	Lucas Zhang	12	NYAC	5:53.00	To H2L5
5	Eugene Lee	12	TORCH	5:53.90	To H2L3
6	Damien Bailey	12	NYAC	5:55.69	To H2L0
7					
8					
9					
Heat 2 of 3 Finals					
~~0~~	~~Bruno Garb~~ Damien Bailey	~~12~~	~~HAC~~ NYAC	~~5:52.76~~	
1	Tyler C Da Ponte	12	DUCKS	5:51.97	
2	Jared Banta	12	Gcac-On!	5:51.70	
~~3~~	~~Benji Sykes~~ Eugene Lee	~~12~~	~~PICK~~ TORCH	~~5:49.92~~	
4	Dominic Lee	12	NYAC	5:47.36	
5	Lucas Zhang	NYAC			
6	Jeffrey Hou	12	ESWIM	5:50.29	
7	Kaedin Duong	12	BAD	5:51.90	
8	Lucas A Moavro	12	WAC	5:52.64	
9	Matthew Powalowski	12	MSSAC	5:52.93	

Série 3 non affichée, mais complète.

Retraits de 3 nageurs.

Possibilité de combiner les séries 1 et 2.

Déplacement des nageurs de la série 1 à la série 2.

Aucun reclassement.
Inscription des nageurs dans les couloirs vides en prenant en considération leurs temps d'inscription.

ENREGISTREMENT POSITIF

CONFIRMATION DE PRÉSENCE EN ACTION

- La confirmation de présence est utilisée pour s’assurer que les nageurs sont présents pour leur épreuve. La pénalité pour ne pas avoir confirmé la présence d’un nageur est indiquée dans la trousse d’information/bulletin technique de la compétition.
- La confirmation de présence est utilisée pour les épreuves de distance et les finales.
- La confirmation de présence permet de confirmer que tous les finalistes sont présents et qu’il ne sera probablement pas nécessaire de faire appel à un substitut. Elle s’avère aussi très utile lorsqu’il y a une finale B avant la finale A.
- Généralement, la feuille des départs de la session, la feuille d’enregistrement ou les inscriptions par épreuve sont affichées à la table du commis de course où les nageurs et les entraineurs doivent parapher et/ou indiquer que le nageur est présent pour nager.

ENREGISTREMENT POSITIF EN ACTION

Swim Ontario HY-TEK's MEET MANAGER 7.0 - 2018-01-30 Page 1

Ontario Junior International 2017 - 2017-12-15 to 2017-12-17

Check-in Report

Session 5 Sunday Morning - Prelim - Day of Meet: 3 - Starts at 09:30 AM
18 & Under Event List - Women

Event 35 Women 18&U 800 Free Finals - 35 Entries

35	Name	Age	Team
2/1.....	Armstrong, Jillian	16	ESWIM
2/3.....	Bellio, Katrina	13	ESWIM
2/9.....	Bougie, Alexandra	18	UL
2/4.....	Davidson, Rosalie	17	NN
4/1.....	Ferguson, Alexia	15	PCSC
3/3.....	Free, Ava	16	CASC
3/2.....	Froh, Zoe	15	HYACK
1/7.....	Hayabuchi, Mizuki	16	SAGAM
3/0.....	Hébert, Marie-Ève	16	CNQ

RÈGLES DÉCRIVANT LES TÂCHES DU BUREAU DE L'ADMINISTRATION

II.C2.17 Bureau de l'administration (anciennement « commis de course »)

Le bureau de l'administration

II.C2.17.4 Peut avoir le pouvoir, si le juge-arbitre leur en donne l'ordre, de rayer les nageurs qui ne se présentent pas à la zone de rassemblement lorsque leur série ou leur épreuve est appelée pour le rassemblement.

800/1500 EN ACTION

- Y a-t-il un délai pour les confirmations de présence? Si oui, une fois que le délai est passé, transmettez les informations concernant les inscriptions au secrétariat afin que les listes de départ des épreuves de distance puissent être créées et distribuées. Les listes de départ~~s~~ des épreuves de distance devraient être affichées.
- Assurez-vous que les listes de départ~~s~~ précisent clairement l’ordre des séries si elles alternent.
- Si la série la plus rapide nage en finale, confirmez qu'il y a une série complète pour les finales. Si ce n'est pas le cas, le nageur le plus rapide de la session préliminaire sera placé dans la série la plus rapide pour les finales. Cette série serait ensuite redistribuée.

800/1500 EN ACTION

Swim Ontario — HY-TEK's MEET MANAGER 7.0 - 7:34 PM 2018-01-30 Page 1

Ontario Junior International 2017 - 2017-12-15 to 2017-12-17

Meet Program - Sunday Morning - Prelim

Event 35 / 36 Women / Men 18&U 800 Free / 1500 Free

W OJI: 8:22.60 2015-12-06 Olivia Anderson

M OJI: 14:49.84 2016-12-18 Rafael Davila

Lane	Name	Age	Team	Seed Time
Heat 1 (Heat 1 Women 800 Free) Swimming with Finals				
0				
1	Kwan, Victoria N	16	MAC	8:58.03
2	Zavaros, Mabel	17	OAK	8:52.00
3	Lau, Octavia	16	HYACK	8:48.57
4	Kobori, Waka	17	SAGAM	8:35.64
5	Jeffrey, Chantel	16	ISC/HPC-VIC	8:47.68
6	Rhéaume, Marianne	16	CAMO	8:50.22
7	Hayabuchi, Mizuki	16	SAGAM	8:54.64
8	O'Croinin, Emma	14	EKSC	8:58.37
9				
Heat 2 (Heat 1 Men 1500 Free) Swimming with Finals				
0				
1	Pouliot, David	18	CAMO	15:55.45
2	Walker, Connor	17	MAC	15:49.01
3	Konik, Justin	17	ESWIM	15:38.08
4	Pratt, Alex T	17	CASC	15:09.63
5	Goodman, Jakob	17	GBR	15:37.69
6	Coulter, Harrison	17	GBR	15:40.21
7	Young, Brodie	17	HYACK	15:51.94
8	Dimitrov, Martin	16	HYACK	15:57.98
9				
Heat 3 (Heat 2 Women 800 Free)				
0	Ross, Kyla	16	ISC/HPC-VIC	9:06.25
1	Armstrong, Jillian	16	ESWIM	9:03.88
2	Zahab, Mia	15	NKB	9:02.04
3	Bellio, Katrina	13	ESWIM	8:59.85
4	Davidson, Rosalie	17	NN	8:58.68
5	Ramirez, Roxy	17	MSSAC	8:59.24
6	Vachon, Florence	18	CAMO	9:00.45
7	Putrimas, Andrea M	16	TSC	9:03.65
8	Meharg, Amy	14	WAAC	9:05.67
9	Bougie, Alexandra	18	UL	9:06.37
Heat 4 (Heat 2 Men 1500 Free)				
0	Wang, Michael	14	ESWIM	16:11.46
1	McRae, Robert	17	PCSC	16:10.68
Heat 5 (Heat 3 Women 800 Free)				
0	Hébert, Marie-Ève	16	CNQ	9:13.07
1	Pauletto, Hailey	16	PCSC	9:09.79
2	Froh, Zoe	15	HYACK	9:08.55
3	Free, Ava	16	CASC	9:08.26
4	Nielsen, Amelia	17	NKB	9:07.52
5	Moore, Maclaine	18	ESWIM	9:07.71
6	Mouat, Savanna	16	GO	9:08.30
7	Switzer, Brooke	16	MAC	9:09.65
8	Mage, Lauren	16	CAJ	9:11.43
9	Little, Megan	14	NYAC	9:14.26
Heat 6 (Heat 3 Men 1500 Free)				
0	Gagne, Collyn	17	OAK	16:22.66
1	Després, Julien-Manuel	17	CAMO	16:21.73
2	Nickerson, Judson	17	WD	16:20.84
3	Bird, Joshua	17	ESWIM	16:18.29
4	Singh, Sehajvir	16	HYACK	16:13.73
5	David, Félix	17	CAMO	16:17.99
6	Brajuka, Matthew	16	ESWIM	16:20.44
7	Rexha, Besjon	17	ESWIM	16:20.90
8	Vanherk, Brendan	18	BLEN	16:22.59
9	Corazza, Luca	17	NYAC	16:22.75
Heat 7 (Heat 4 Women 800 Free)				
0				
1	Ferguson, Alexia	15	PCSC	9:51.44
2	Willar, Lora	15	PCSC	9:34.23
3	Schweers, Kyra	16	PCSC	9:16.27
4	Stokes, Jenna	17	PICK	9:14.74
5	Liu, Linda	16	HYACK	9:16.25
6	Kennedy, MaKenzy	16	NKB	9:18.72
7	Houde-Camirand, Moan	17	GO	9:39.68
8				
9				
Heat 8 (Heat 4 Men 1500 Free)				
0	Plackoski, Aleks	17	HHBF	16:38.70
1	Partridge, Rhys	17	EBSC	16:33.62
2	Suen, Matthew	16	MST~	16:24.75
3	Anderchek, William	16	OAK	16:24.02
4	Pimentel, Xavier	16	NG	16:22.99
5	Beaudin-Bolduc, Natha	18	UL	16:23.39
6	Lau, Micah	17	HYACK	16:24.71

Notez l'alternance entre les séries de femmes et d'hommes pour les épreuves de distance et la série la plus rapide qui se déroule seulement à la session des finales.

FORMULAIRES DE RÉCLAMATION

FORMULAIRES DE RÉCLAMATION

- Les formulaires de réclamation sont disponibles au bureau de l'administration.
- Si un entraineur souhaite protester contre une disqualification, il doit demander un formulaire de réclamation au bureau de l'administration.
- Remettre le formulaire à l'entraineur et informer le juge-arbitre et le directeur de la compétition qu'un formulaire de réclamation a été demandé.

QUIZ

QUESTION 1

Le bureau d'administration a l’autorité/la responsabilité (choisir toutes les bonnes réponses) :

a) d’indiquer aux nageurs leur série et leur couloir
b) d’enregistrer les nageurs dans la zone de rassemblement
c) de recevoir les formulaires officiels de relais des responsables d’équipe
d) toutes ces réponses

QUESTION 2

Quelle est l’heure limite pour finaliser les formulaires officiels de relais :

a) deux épreuves avant l’épreuve de relais
b) trente minutes avant l’heure prévue d’un relais
c) l’heure limite pour les changements de noms pour les relais devrait être indiquée dans la trousse d’information et annoncée lors de la réunion technique des entraineurs

QUESTION 3

Une fois qu'une équipe de relais a soumis ses noms au bureau de l'administration :

a) des modifications de dernière minute peuvent être apportées jusqu'à la fin de la période indiquée dans la trousse de la compétition

b) des changements de dernière minute peuvent être effectués si le chronométreur en est informé

c) des changements peuvent être effectués jusqu’au premier coup de sifflet du juge-arbitre

QUESTION 4

Lorsque les couloirs ont été attribués d’avance et qu’il ne reste que deux (2) nageurs dans une série après les forfaits, le bureau d'administration doit :

a) ne rien changer et informer le juge-arbitre
b) refaire l’attribution des couloirs de toute l’épreuve
c) refaire l’attribution des couloirs de la série concernée

QUESTION 5

Dans les relais par groupe d’âge, le nombre maximum de nageurs pouvant provenir d’un groupe d’âge inférieur est :

a) aucun
b) un
c) deux
d) trois

QUESTION 6

Si vous travaillez au bureau de l'administration, vous devez être sur le bord de la piscine :

a) au départ des courses

b) 30 minutes avant le début des échauffements

c) au moment indiqué par la direction de la compétition

d) au début des échauffements

QUESTION 7

Si les nageurs sont inscrits sur le bord de la piscine dans une épreuve, ils doivent être inscrits en tant qu :

a) indépendant

b) hors concours

c) déqualifié

d) disqualifié

FÉLICITATIONS

Vous avez maintenant terminé le stage du **Bureau de l'administration**.

La prochaine étape : acquérir de l’expérience à la piscine.

Pour la période de formation en compétition, vous devrez être suivi par un mentor pour ce poste et être à l’aise à prendre des décisions avant de demander des évaluations. Pour obtenir la certification de bureau de l'administration, vous devez vous faire évaluer deux fois.

Pour plus d'informations sur le poste au bureau de l'administration, veuillez consulter :

- Bureau de l'administration - préliminaires et finales

SWIMMING.CA | NATATION.CA